

**ПРОТОКОЛ  
засідання атестаційної комісії**

№ 1  
«06» жовтня 2023 року

**Романівського ліцею Підгайцівської сільської ради**

Присутні: Філончук Галина Миколаївна, Ваврух Надія Олексіївна, Тіхтей Олена Василівна,  
Монець Оксана Павлівна, Ткач Ірина Володимирівна, Берднікова Альона Вікторівна

Відсутні: Павлович Тетяна Петрівна

Запрошені:

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) запрошених (у разі запрошення))

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році.
2. Затвердити строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії.
3. Ознайомити педагогічних працівників, які атестуються з графіком проведення атестації та засідань атестаційної комісії
4. Визначити термін створення електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів.
5. Обговорити, які обов'язкові матеріали подає учитель до атестаційної комісії.
6. Обговорити права педагогічних працівників на позачергову атестацію та порядок голосування членів атестаційної комісії.

**1. СЛУХАЛИ:**

Філончук Г.М., яка зачитала список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, а саме: Ваврух Н.О. – вчитель математики, Семенюк Г.М. – вчитель математики, Монець О.П. - вчитель географії та хімії, Тіхтей О.В., - вчитель інформатики та фізики, Малюс Л.І. – вчитель початкових класів, Бондар А.О. – педагог-організатор

**ВИРІШИЛИ:** Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році.

**2. СЛУХАЛИ:**

Ваврух Н.О., яка довела до відома присутніх про строки проведення атестації педагогічних працівників та графік засідань атестаційної комісії.

**ВИРІШИЛИ:** Ознайомити (під підпис) працівників, які атестуються з строками проведення атестації та графіком засідань атестаційної комісії.

**СЛУХАЛИ:**

1. Тіхтей О.В., яка повідомила членів комісії про створення електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів в електронній формі.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Протягом трьох днів, від дня засідання комісії, створити електронну скриньку для подачі документів, та ознайомити вчителів з її адресою.
2. Педагогічні працівники, які атестуються на підвищення категорії, чи присвоєння педагогічного звання подають документи (портфоліо) до атестаційної комісії у електронній та паперовій формі.


**СЛУХАЛИ:**

1. Філончук Г.М., яка повідомила, що за новим Положенням про атестацію педагогічних працівників, вчителі мають право, до 20 грудня, подати заяву на позачергову атестацію (якщо є підстава відповідно до положення).
2. Ваврух Н.О., запропонувала визначити спосіб голосування атестаційної комісії.

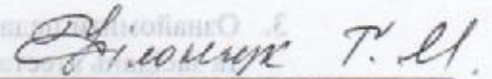
**ВИРІШИЛИ:**

1. Ознайомити педагогів з їхнім правом на позачергову атестацію
2. Порядок голосування здійснювати відкрито.

Голова  
атестаційної  
комісії/



(підпис)

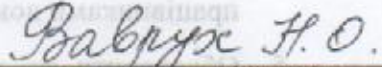


(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Секретар  
атестаційної  
комісії



(підпис)



(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)